

Kurum: Selçuk Üniversitesi

Birim: Fen Fakültesi

HASSAS GÖREV ENVANTERİ

Hassas Görevler	Hassas Görevi YerineGetiren Personelin Adı Soyadı	Hassas Görevden Sorumlu Yöneticinin Adı Soyadı	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Alınması Gereken Önlemler, Kontroller
2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 4. Ve 5. Maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Eğitim öğretimin aksaması, kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması	İlgili maddeler ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilme yönünde gerekli çalışmaların tamamlanması
Fakülte kurullarına başkanlık etmek ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak. Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kurulların ve idari işlerin aksaması ile hak kaybı	Zamanında kurullara başkanlık etmek Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak
Her yıl Fakültenin analitik bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanmasını sağlamak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Bütçe açığı ve mali kayıp	Geçmiş yıl bütçe gider gerçekleştirmelerinin dikkate alınması
Fakültenin kadro ihtiyaçlarını belirleyerek üst Yönetime sunmak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı	Planlı ve programlı bir şekilde yürütmek
Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesini ve kullanılmasını; kontrollerinin yapılmasını, taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi vasıtasıyla kayıtlarının saydam bir şekilde tutulmasını sağlamak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Cezai yaptırım, Görevin aksaması	Yasa ve yönetmeliklerin düzenli takibi ve uygulanması
Fakültenin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kaliteli eğitimin verilememesi Hak ve adalet kaybı	Dekan Yardımcıları, Bölüm başkanları ve Fakülte Sekreteri ile koordineli çalışma
Stratejik Planlama Kurulu toplantılarına katılmak Dekanlığının personelinin her türlü özlük işlerini organize edip yürütülmesini sağlamak	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	İtibar Kaybı	Dekan Yardımcıları, Bölüm başkanları ve Fakülte Sekreteri ile koordineli çalışma

Dekanlığının Bölümleri arasında koordinasyonu sağlamak,	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kaliteli eğitimin verilememesi	Dekan Yardımcıları, Bölüm başkanları ve Fakülte Sekreteri ile koordineli çalışma
Fakültede yapılacak işlerin yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun bir şekilde Rektörlük Makamının talimatları doğrultusunda zamanında yapılmasını sağlamak,	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Eğitim öğretimin aksaması Hak kaybı	Dekan Yardımcıları, Bölüm başkanları ve Fakülte Sekreteri ile koordineli çalışma Yasa ve yönetmeliklerin düzenli takibi ve uygulaması
Kuruluşun amaç ve hedefleriyle değişen fırsatlar arasındaki uyumun korunması ve yönetilmesine destek vermek	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Görevin aksaması	Planlanan hedeflerin yerine getirilmesi için gerekli iç denetimi sağlamak
Atık yönetimi	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Çevre kirliliği, sağlık ve güvenlik riski, atık miktarında gereksiz artış	Tıbbi ve tehlikeli atık yönetimi ile alakalı olarak güncel yönetmeliklerin takip edilmesi ve bu yönetmeliklere uygun hareket edilmesi. Biriken atığın toplanması hakkında bölüm başkanlarının ve ilgili komisyonların bilgilendirilmesi
Dekana görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kurul ve komisyon faaliyetleri/kararları ile idari işlerin aksaması ve hak kaybı	Personel İşleri Daire Başkanlığı ve EBYS sistemi üzerinden “dekanlık” vekâletinin verilmesi ve bu vekâlet ile kurum ve birimdeki ilgili tüm kurul ve komisyonlara başkanlık edilerek gerekli iş ve işlemlerin tamamlanmasını sağlamak
Eğitim-öğretim ile ilgili her türlü mevzuatı benimsemek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Eğitim-öğretim sürecinde aksaklıkların meydana gelmesi, eğitim-öğretim kalitesinin düşmesi, hak kaybı	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nu ve ilgili kanuna dayalı olarak hazırlanan yönetmelik, yönerge, usul ve esasları uygulamak
Birim ve program eğitim komisyonu faaliyetlerini izlemek ve denetlemek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Eğitim-öğretim sürecinde aksaklıkların meydana gelmesi, eğitim-öğretim kalitesinin düşmesi, hak kaybı	Birim eğitim komisyonu ile toplantılar yapmak ve bölümlerde eğitim komisyonları tarafından yürütülen faaliyetlerin EBYS ve yönetim kurulu toplantıları aracılığıyla kontrolünü sağlamak
Ders programı, dersliklerin dağıtımı, sınav programları ile ilgili çalışmaları planlamak, bu işler için oluşturulacak gruplara başkanlık etmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Eğitim-öğretim sürecinde aksaklıkların meydana gelmesi	Birim Öğrenci İşleri ve bölümler ile toplantılar yaparak ve her türlü iletişim kanalı ile irtibat içerisinde bulunarak ilgili işlerin yürütülmesini sağlamak

Yatay geçiş, dikey geçiş, sağlıkta lisans tamamlama vb. nedenlerle gelen öğrencilerin kayıt ve intibak işlemlerini koordine etmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	İlgili imkânlardan yararlanmak isteyen öğrencilerin haklarının kaybı, dönem kaybı	Birim ğrenci İşleri, Eğitim Komisyonu ve bölümler ile toplantılar yaparak ve her türlü iletişim kanalı ile irtibat içerisinde bulunarak ilgili işlerin yürütölmesini sağlamak
Yurtdışında kullanılacak eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili resmi evrakların apostil onayını yapmak	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Hak kaybı	Başvuruyu takiben evrakların bekletmeden onaylarını yapmak
Öğrenci disiplin soruşturma dosyalarını izlemek, kurulacak komisyonlara başkanlık etmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Öğrenciler arasında asayişin bozulması ya da haksızlık ortamının doğması	Soruşturmaların ilgili mevzuat doğrultusunda uygulanmasını sağlamak
Öğrenci topluluklarının ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği denetlemek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Öğrencilerin disiplin suçuna konu olan etkinlikler düzenleme riski	Etkinliklerin birim Etkinlik Komisyonu ve Sağlık, Kültür, Spor Dairesi Başkanlığı (SKS) onay sürecinden geçirilmesi ve her türlü etkinlikte SKS ile koordinasyon sağlanması
Birim iç kontrol faaliyetlerini koordine etmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleşme sonuçlarının denetlenememesi	Birim ve alt birim çalışma gruplarının oluşturulması, toplantıların gerçekleştirilmesi ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ile uyumlu olarak iç denetimin gerçekleştirilmesi
Birimde risk değerlendirme ile ilgili çalışmaları yürütmek	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Birimin ve kurumun hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyen önemli risklerin tespit-analiz ve değerlendirme süreçlerinde eksiklikler ve buna yönelik alınacak önlemlerde aksamaların meydana gelmesi	Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak
Misyon ve vizyonu belirlemede Dekana yardımcı olmak	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Kamu zararı, cezai yaptırım, eğitim-öğretimin aksaması, hak kaybı	Kanun, Yönetmelik ve Genelgeleri bilmeli, Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
Öğrenci sorunlarını dinlemek ve çözölmesi hususunda gerekli önlemleri almak	Doç. Dr. İdris SARGIN	Prof. Dr. Mustafa şAHİN	Dikkate alınmayan sorunların büyümesi ve Fakülte genelinde huzurun bozulmasına zemin hazırlaması	Kanun, Yönetmelik ve Genelgeleri bilmeli ve takip etmeli

Dekana görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kurul ve komisyon faaliyetleri/kararları ile idari işlerin aksaması ve hak kaybı	Personel İşleri Daire Başkanlığı ve EBYS sistemi üzerinden “dekanlık” vekâletinin verilmesi ve bu vekâlet ile kurum ve birimdeki ilgili tüm kurul ve komisyonlara başkanlık edilerek gerekli iş ve işlemlerin tamamlanmasını sağlamak
İlgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak birimdeki iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı, iş ve işlemlerde gecikmelerin yaşanması, adaletsizlikler ve bazı usulsüzlüklerin meydana gelmesi riski	Personel işleri ve üniversitede yer alan ilgili mevzuatların benimsenmesi ve her türlü karar mekanizmasına dâhil edilmesi
Birimdeki binaların kullanım ve onarım çalışmalarını koordine etmek	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Fiziki sorunların ortaya çıkması ve iş akış sürecinin aksaması	Bakım ve onarım çalışmalarının düzenli aralıklarla, sistematik olarak yapılmasının sağlanması, Gerekli olduğu anda bakım ve onarım çalışmalarını yürüten birimlerle iletişimin sağlanması
Akademik ve idari personel kadro ihtiyacını belirlemek ve talep oluşturmak	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	İş akış süreçlerinin aksaması	Bölümler, fakülte sekreteri ve idari hizmetler şefi aracılığıyla gelen bildirimlerin ve taleplerin değerlendirilmesi
Personelin yürüttüğü hizmetleri denetlemek	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	İş akış süreçlerinin aksaması İdari işlerin aksaması, hak kaybının oluşması	İş akış süreçlerinin zamanında yerine getirilmesi, belgelerin düzenlenmesi ve ilgili yerlere ulaştırılması Bazı alt birimlerde yürütülen hizmetlerin EBYS üzerinden takibinin sağlanması
Satın alma ve ihale çalışmalarını denetlemek	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kamu zararı, yolsuzluk	Satın alma ve ihale işlemlerinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülmesinin sağlanması ve yazışmaların kontrolünün sağlanması suretiyle denetimin gerçekleştirilmesi
Maaş tahakkuk, taşınır mal kayıt kontrol, satın alma, bütçe ve ödenek durumlarının takibini yapmak	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Hak kaybı, iş akış süreçlerinin aksaması	İlgili görevlerden sorumlu personel ile koordinasyonun sağlanması ve yazışmaların kontrolünün sağlanması suretiyle takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Birim kalite raporu ile stratejik planın hazırlanması yönünde gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	İlgili dökümanların hazırlanamaması ve ilgili yerlere ulaştırılamaması, Performans göstergelerinin mevcut sayıdan düşük görünmesi ve stratejik hedeflere ulaşılamaması,	Bölüm ve diğer idari birimlerle irtibat içerisinde veri akışını sağlayarak ve ilgili koordinatörlüklerle toplantılar ve işbölümleri yaparak gerekli çalışmaların yürütülmesinin sağlanması

			İş akış süreçlerinde toplam kalite yönetiminin dâhil edilememesi	
Misyon ve vizyonu belirlemede Dekana yardımcı olma	Doç. Dr. Kadir KARAKAYA	Prof. Dr. Mustafa ŞAHİN	Kamu zararı, cezai yaptırım, eğitim-öğretimin aksaması, hak kaybı	Dekan, Bölüm Başkanlıkları, personel ve idari birimlerle irtibat içerisinde veri akışını sağlayarak gerekli iş bölümü çerçevesinde kurumsal hedeflere ulaşılmasının sağlanması